

Принято на педагогическом
совете, протокол № 1
от « 31 » 08 2022г.

«УТВЕРЖДАЮ»
заведующий МБДОУ «Д/с №32 «Одуванчик»
Ф.М. Ларионова
Приказ № 53 от « 31 » 08 2022г.



**ГОДОВОЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНО-
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад общеразвивающего вида №32
«Одуванчик» г. Альметьевска»
на 2022-2023 учебный год

ГОДОВЫЕ ЗАДАЧИ НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

1. Использование и внедрение инновационных социо-игровых технологий по созданию инициативы и активности в группах сверстников в условиях реализации ФГОС ДО.
2. Повышение качества реализации основной образовательной программы дошкольного образования и уровня профессионального мастерства педагогов в режиме сетевого взаимодействия с Альметьевским филиалом ЧОУ ВО «Казанский инновационный университет имени В.Г. Тимирязова (ИЭУП)».
3. Совершенствование работы педагогов по эффективному взаимодействию детского сада и семьи в условиях реализации ФГОС ДО.

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1. Повышение деловой квалификации			
1.1.	Повышение квалификации педагогов через курсы ИРО РТ 1. Сергеева Р.Г. 2. Семенова М.Н. 3.Викторова А.П.	2022-2023 уч.год по графику МО и Н РТ	зав. Ф.М. Ларионова, ст. восп. А.П. Викторова
1.2.	Организовать работу в период аттестации и прохождение компьютерного тестирования педагогов: 1.Семенова М.Н. 2.Юнусова Г.Т. 3.Викторова А.П.	Сентябрь – ноябрь Январь - март	ст. восп. А.П. Викторова, воспитатели
1.3.	Организовать активное участие всех педагогов в работе методических объединений, педагогических часов, семинаров, практикумов	В течение года	ст. восп. А.П. Викторова, воспитатели
1.4.	Обобщение и распространение педагогического опыта: - ярмарка педагогических идей; - мастер-классы; - публикации на сайтах для педагогов ДОУ, в электронных версиях журналов ДО	В течение года	ст. восп. А.П. Викторова, воспитатели
1.5.	Начать работа на «Инновационной площадке федерального уровня Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Национальный исследовательский институт Всероссийской общественной организации содействия развитию профессиональной сферы дошкольного образования «Воспитатели России» по направлению «Нескучная грамота для успешного старта в школе». Продолжить работу по образовательным программам и технологиям: Инновационная программа дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой. -М.: МОЗАИКА - СИНТЕЗ, 2022. Н.А. Рыжова. Программа экологического образования дошкольников «Наш дом – природа». - М.: ИСАР, 1998; Р.К. Шаехова «Сөөнеч - Радость познания»	В течение года	зав. Ф.М. Ларионова, ст. восп. А.П. Викторова, воспитатели, специалисты

	<p>Региональная программа дошкольного образования- Казань, «Магариф- вакыт», 2016;</p> <p>«Обучение детей дошкольного возраста правилам безопасного поведения на дорогах» Р.Ш. Ахмадиева, Е.Е. Воронина, Р.Н. Минниханов и др.: под ред. Р.Н. Минниханова и Д.М. Мустафина. - издание ГУ «НЦ БЖД», 2008;</p> <p>В.В. Гербова «Занятия по развитию речи в детском саду»: УМК к программе «От рождения до школы» – М.: МОЗАИКА - СИНТЕЗ, 2014;</p> <p>Л.И. Пензулаева «Физкультурные занятия в детском саду»: УМК к программе «От рождения до школы» – М.: МОЗАИКА - СИНТЕЗ, 2014;</p>		
1.6.	Реализация Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в работе детского сада	В течение года	зав. Ф.М. Ларионова, ст. восп. А.П. Викторова
1.7.	Продолжить работу по использованию инновационных педагогических технологий (работа педагогических мастерских);	В течение года	ст. восп. А.П. Викторова, воспитатели, специалисты
1.8.	Участие в вебинарах, организованных Московским центром качества образования по направлению «Оценка качества дошкольного образования»	По плану УО	зав. Ф.М. Ларионова, ст. восп. А.П. Викторова
2. Смотры-конкурсы			
2.1	<p>Принимать активное участие в муниципальных, республиканских, федеральных конкурсах, тематических мероприятиях:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Юные ГТОшки» - «Джалиловские чтения» - «Мой любимый дом круглый год» - «Я говорю и работаю на татарском» - «Пропаганда ЗОЖ» к Международному дню защиты от СПИДа - «Педагогический дебют -2022» - «Создание развивающей среды на игровом участке ДОУ» - «Звездочки» - «Юный эрудит» - «Детям - чистый город с безопасным движением» и др. 	В течение года	зав. Ф.М. Ларионова, ст. восп. А.П. Викторова, воспитатели, специалисты, родители воспитанников
2.2.	<p>Смотры-конкурсы в ДОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Учебная эвакуация» - конкурс чтецов к международному дню языка «Родное слово» - конкурс проектов, видеороликов, 	Сентябрь Ноябрь Февраль	зав. Ф.М. Ларионова, ст. восп. А.П. Викторова, воспитатели, специалисты, родители

	лэпбуков «Загляните в семейный альбом» к празднику Победы - смотр-конкурс «Летняя развивающая среда на участках ДОУ»	Март Апрель-май июнь	воспитанников, сотрудники ДОУ
3. Выставки рисунков, поделок, плакатов, фотографий			
3.1.	Выставка «День осенних букетов»	Сентябрь	ст. восп. А.П. Викторова, воспитатели, специалисты
3.2.	Фотовыставка «С бабушкой и дедушкой мне дома веселей»	Сентябрь	воспитатели, специалисты, родители воспитанников
3.3.	Выставка рисунков «Очарование осени!»	Октябрь	воспитатели, специалисты, родители воспитанников
3.4.	Выставка рисунков «Мамин портрет»	Ноябрь	воспитатели, специалисты
3.6.	Выставка из бросового материала «Елочка, живи!» в рамках международной программы «ЭКО- школа/Зеленый флаг»	Декабрь	ст. восп. А.П. Викторова, воспитатели, специалисты, родители воспитанников
3.7.	«Выставка рисунков «Зимушка – зима»	Январь	воспитатели, специалисты, родители воспитанников
3.7.	Выставка построек из деревянного конструктора «Строй-НАУС»	Январь	ст. восп. А.П. Викторова, воспитатели, специалисты
3.9.	Выставка творческих работ «Мой папа в армии служил»	Февраль	воспитатели, специалисты, родители воспитанников
3.10.	Выставка детского рисунка «Букет для мамы»»	Март	воспитатели, специалисты, родители воспитанников
3.11.	Выставка плакатов, посвященных Дню здоровья «Любим спортом заниматься!»	Апрель	воспитатели, специалисты, родители воспитанников
3.12.	Выставка детского рисунка «Космические пейзажи»	Апрель	воспитатели
3.13.	Выставка поделок «Наша семья»	Май	воспитатели, специалисты, родители воспитанников
3.14.	Выставка детского рисунка «Летний отдых в семье»	Июнь	воспитатели, специалисты, родители воспитанников
4. Региональный семинар			
4.1.	Семинар-практикум: «Приобщение детей к грамоте как к общекультурному	март	зав. Ф.М. Ларионова, ст. восп. А.П.

навыку» совместно с ЧОУ ВО «Казанский инновационный университет имени В. Г. Тимирязова (ИЭУП)	Викторова, воспитатели, специалисты, родители воспитанников
---	---

Сентябрь 2022 г.

Форма работы	Тема	Срок выполнения	Ответственные/исполнители
Педсовет	Тема: «Организация работы в 2022-2023уч.году» 1. Анализ работы за ЛОП. 2. Принять: - учебный план на 2022-2023 уч.год; - годовой календарно-образовательный график; - годовой план и приложения к нему на 2022-2023уч. год; -расписание организованной образовательной деятельности, -режим дня на холодный период; - рабочие программы специалистов - комплексно - тематические планы; -образовательную программу дополнительного образования детей; -учебный план и календарно-образовательный график дополнительного образования детей; - расписание занятий по дополнительному образованию детей. 3. Утверждение состава творческих групп и методического совета. 4. Комплектование групп и расстановка кадров. 5. Домашнее задание: изучение таблиц средняя группа «Сказариум», старшая и подготовительная к школе группа «Аквариум» (видео фрагмент работы с детьми)	31.08.2022	зав. Ф.М.Ларионова. ст. восп. А.П.Викторова, воспитатели, специалисты,
Консультация	«Нескучная грамота для успешного старта в школе» направление инновационной деятельности	IV неделя	ст. восп. А.П.Викторова
Изучение работы воспитателей	1.(ФК) наблюдение за организацией питания в группах 2. (ОК) подготовка, проведение и эффективность прогулки 3. (ОК) организация и проведение плановых мероприятий - подготовка и проведение Дня знаний - подготовка и проведение развлечения по правилам безопасного поведения на дорогах	III неделя IV неделя I неделя	зав. Ф.М.Ларионова. ст. восп. А.П.Викторова
Повышение деловой квалификации	1.Работа с аттестуемыми педагогами: оформление стенда «Аттестация» 2. Размещение методического материала на	В течение месяца	ст. восп. А.П.Викторова

	Персональном сайте педагога в межаттестационный период.		
Работа с родителями	1.Общее родительское собрание 2. Групповые родительские собрания 3.Создание социального паспорта групп 4.Участие в акции «Внимание – дети!»	II неделя В течение месяца В течение месяца До.23.09.2022	зав. Ф.М.Ларионова. ст. восп. А.П.Викторова, воспитатели ст. восп. А.П.Викторова, воспитатели ст. восп. А.П.Викторова,, воспитатели воспитатели,ответ ственный по ББДТТ
Работа со школой	1.Утверждение плана взаимодействия между д/с и МАОУ «Гимназия № 5». 2.Мониторинг успеваемости выпускников детского сада, поступления в школы города 3. Психологическая готовность ребенка к обучению в школе	I неделя II неделя III неделя	зав. Ф.М.Ларионова. ст. восп. А.П.Викторова ст. восп. А.П.Викторова ст. восп. А.П.Викторова ст. восп. А.П.Викторова
Смотры конкурсы, выставки	Выставка «День осенних букетов»	II неделя	зав. Ф.М.Ларионова. ст. восп. А.П.Викторова, воспитатели, специалисты, родители воспитанников
	Смотр-конкурс «Учебная эвакуация» (среди сотрудников ДОУ)	III неделя	
	Фотовыставка «С бабушкой и дедушкой мне дома веселей»	IV неделя	
Праздники, развлечения	1.День знаний и мира (ср. – ст.гр) 2.День знаний правил дорожного движения (подг.гр.)	I неделя I неделя	ст. восп. А.П.Викторова, воспитатели, специалисты, родители воспитанников
Сетевое взаимодействие	1.Участие детей старшего дошкольного возраста и сотрудников в массовом забеге «Кросс Татарстана – 2022»	III неделя	воспитатели, специалисты
	2.Учебная эвакуация	III неделя	Коллектив ДОУ

Октябрь 2022 г.

Форма работы	Тема	Срок выполнения	Ответственные/исполнители
Консультация	«Построение социо-культурной среды в рамках нескольких групп детского сада, путем снятия регламентации с поведения и	IVнеделя	зав. Ф.М.Ларионова, ст. восп.

	речи детей и педагогов» на подготовительном этапе инновационной деятельности		А.П.Викторова
Открытые просмотры	Показ Утренней гимнастики в средней, старшей и подготовительной к школе группе	II-III неделя	инструктор по физкультуре Юнусова Г. Т. воспитатели групп, ст. восп. А.П.Викторова
Изучение работы воспитателей	(ОК) Мониторинг. Выявить уровень развития детей подготовительной к школе группы. (ОК) Проведение закаливающих мероприятий (наблюдение и анализ) (ОК) Оценка эффективности осеннего развлечения. Учебно-воспитательный, уровень знаний умений и навыков	2-3 неделя 1 неделя 4 неделя	Заведующий Ф.М. Ларионова, ст. воспитатель Викторова А.П. ст. воспитатель А. П. Викторова Ст. воспитатель А.П.Викторова, педагоги
Повышение деловой квалификации	Участие в вебинарах		зав. Ф.М.Ларионова, ст. восп. А.П.Викторова, педагоги
Работа с родителями	Участие в городском спортивном фестивале «Юные ГТОшки – 2022»	I неделя	ст. восп. А.П.Викторова, педагоги, родители воспитанников
Работа со школой	1.Экскурсия в МАОУ «Гимназия №5», с детьми подготовительных групп в рамках акции «Поздравь учителя» 2.Участие детей старшего дош. возраста в очной олимпиаде «СОМиК» НОУДПО «Центр социально-гуманитарного образования»	I неделя	ст. восп. А.П.Викторова, педагоги, родители воспитанников
Смотры конкурсы, выставки	Выставка рисунков «Очарование осени!» Участие в республиканском конкурсе детского рисунка «Мой любимый дом круглый год» Участие в городском спортивном фестивале «Юные ГТОшки – 2022» Участие в Муниципальном этапе Международного конкурса «Джалиловские чтения»	IIнеделя I неделя IVнеделя	ст. восп. А.П.Викторова, педагоги, родители воспитанников
Праздники, развлечения	Концерт, посвященный Дню пожилого человека	I неделя	ст. восп. А.П.Викторова воспитатели, муз.руководитель Ильина Н. Н.
Сетевое взаимодействие	Рассмотрение и принятие плана работы по сетевому взаимодействию и сотрудничеству с Альметьевским филиалом ЧОУ ВО «Казанский инновационный	IV неделя	зав. Ф.М.Ларионова, ст. восп. А.П.Викторова

	университет имени В.Г.Тимирязова (ИЭУП)».		
--	---	--	--

Ноябрь 2022 г.

Форма работы	Тема	Срок выполнения	Ответственные/исполнители
Педсовет	Использование и внедрение инновационных социо-игровых технологий по созданию инициативы и активности в группах сверстников в условиях реализации ФГОС ДО. 1. Проблема, на решение которой направлена инновационная деятельность. 2. Цели и задачи инновационной деятельности 3. Выступление педагогов средней старшей и подготовительной группы по направлению: «Нескучная грамота для успешного старта к школе» 4. Обсуждение проекта к 70 летию Альметьевска: 1. Музыкально-познавательный проект «Мой родной город-моя малая Родина» на ноябрь 2023г. 2. КВН - «Мой город-Альметьевск» совместно с подг. группой МБДОУ 38 Дельфин на базе МЮДОУ 38 Дельфин Срок ноябрь 2023г. 5. Решение педсовета.	IV неделя	зав. Ф.М.Ларионова, ст. восп. А.П.Викторова
Консультация	«Реализация технологии овладения детьми навыками чтения, письма и счета как средствами общения, осуществление ориентировки педагогов в инновационных подходах к организации детского сообщества»	I неделя	ст. восп. А.П.Викторова
Открытые просмотры	КМО «Использование и внедрение инновационных социо-игровых технологий по созданию инициативы и активности в группах сверстников в условиях реализации ФГОС ДО» 1. Организованная образовательная деятельность с детьми в средней группе «Лесные жители» 2. Выступление из опыта работы «Социоигровой стиль работы с детьми как эффективная педагогическая технология» 3. Мастер-класс для педагогов «Социо - игровые технологии в ДОО»	III неделя	Воспитатели Семенова М.Н. Галлямова Н.Н. ст. восп. А.П.Викторова
Изучение работы воспитателей	(ОК) Выполнение учебных программ по разделу «Безопасность», инновационная деятельность	I неделя	зав. Ф.М.Ларионова, ст. восп.

	педагогических кадров Эффективность реализуемых методик и технологий (ОК) Оценка эффективности развлечения, посвященного Дню матери	4 неделя	А.П.Викторова зав. Ф.М.Ларионова, ст. восп. А.П.Викторова
Повышение деловой квалификации	Участие в семинарах, вебинарах		зав. Ф.М.Ларионова, ст. восп. А.П.Викторова, педагоги
Работа с родителями	Акция «День памяти жертв ДТП» Консультация - практикум «Зарядка с родителями»	III неделя III,IV неделя	ст. восп. А.П.Викторова, педагоги, родители воспитанников, инструктор по физкультуре Юнусова Г. Т.
Работа со школой	Оформление наглядного материала для родителей будущих первоклассников	III неделя	ст. восп. А.П.Викторова, педагоги подготовительной к школе группы
Смотры конкурсы, выставки	Выставка рисунков «Мамин портрет»	IVнеделя	ст. восп. А.П.Викторова, педагоги, родители воспитанников
Праздники, развлечения	Тематическое развлечение «Праздничный концерт ко Дню матери»	IVнеделя	ст. восп. А.П.Викторова воспитатели, муз.руководитель Ильина Н. Н.
Сетевое взаимодействие	Экскурсия на спортивный участок АГНИ	IIIнеделя	инструктор по физкультуре Юнусова Г. Т. ст. восп. А.П.Викторова

Декабрь 2022 г.

Форма работы	Тема	Срок выполнения	Ответственные/исполнители
Открытые просмотры	Практикум в рамках международной программы "Эко-школа/Зеленый флаг"	II неделя	зав. Ф.М.Ларионова, ст. восп. А.П. Викторова, педагоги
Консультация	«Создание оптимального распорядка дня»	I неделя	ст. восп. А.П.Викторова,

			воспитатели Галлямова Н.А., Зотова Э.Р., Сергеева Р.Г., Марданова Г.К., Шарифуллина А.И.
Изучение работы воспитателей	1.(ОК) Контрольные НОД у аттестуемых педагогов Семенова М.Н., Галлямова Н.А.	I неделя	зав. Ф.М.Ларионова, ст. восп. А.П.Викторова
	2. (ОК) В первой младшей группе скрининг раннего возраста	1 неделя	Логопед Кондратьева А.Е. ДОУ №28 Ст. воспитатель А. П. Викторова
	3.(ОК) Оценка эффективности новогодних утренников	4 неделя	Ст. воспитатель А. П. Викторова, педагоги
Повышение деловой квалификации	Участие в семинарах, вебинарах		зав. Ф.М.Ларионова, ст. восп. А.П.Викторова, педагоги
Работа с родителями	Акция «Елочка, живи!» Участие в подготовке и проведении новогодних утренников Консультация - практикум «Зарядка с родителями»	в течение месяца	ст. восп. А.П.Викторова, педагоги, родители воспитанников, инструктор по физкультуре Юнусова Г. Т.
Работа со школой	Выпуск стенгазеты «С Новым 2023 Годом!»	III неделя	ст. восп. А.П.Викторова, педагоги подготовительной к школе группы
Смотры конкурсы, выставки	Выставка плакатов, игрушек-поделок, лэпбуков и т.д. «Год Кролика -2023» Выставка из бросового материала «Елочка, живи!» в рамках международной программы «ЭКО- школа/Зеленый флаг»	III- IVнеделя	ст. восп. А.П.Викторова, воспитатель педагоги, родители воспитанников
Праздники, развлечения	Новогодние утренники «Здравствуй, здравствуй, Новый год!»	IVнеделя	ст. восп. А.П.Викторова воспитатели, муз.руководитель Ильина Н. Н.
Сетевое взаимодействи е	Участие в благотворительной акции «Милосердие»	в течение месяца	ст. восп. А.П. Викторова воспитатели,

			муз.руководитель Ильина Н. Н.
--	--	--	----------------------------------

Январь 2023 г.

Форма работы	Тема	Срок выполнения	Ответственные/исполнители
Педсовет	<p>«Повышение качества реализации основной образовательной программы дошкольного образования и уровня профессионального мастерства педагогов в режиме сетевого взаимодействия»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Консультация представителя с Альметьевского филиала ЧОУ ВО «Казанский инновационный университет имени В.Г.Тимирязова (ИЭУП)». 2. Поделиться опытом детского сада в освоении инновационной площадки по направлению «Нескучная грамота для успешного старта к школе» 3. Деловая игра «Графический диктант», видео-фрагмент средняя группа «Сказариум», старшая/подготовительная «Аквариум» с педагогами и представителем с Альметьевского филиала ЧОУ ВО «Казанский инновационный университет имени В.Г.Тимирязова (ИЭУП)». 4. Решение педсовета 	IV неделя	зав. Ф.М.Ларионова, ст. восп. А.П.Викторова воспитатели, специалисты
Консультация	«Новые форматы обобщения инновационного опыта, повышения качества образовательного процесса, дистанционного сетевого взаимодействия, повышению профессиональной компетентности участников сетевого взаимодействия»	II неделя	ст. восп. А.П.Викторова
Изучение работы воспитателей	<p>ОК: Анализ условий, созданных в группе для игровой деятельности детей</p> <p>ОК: Организация питания</p>	<p>II неделя</p> <p>2-4 неделя</p>	<p>зав. Ф.М.Ларионова, ст. восп.</p> <p>А.П.Викторова</p>
Повышение деловой квалификации	Участие в семинарах, вебинарах.		зав. Ф.М.Ларионова, ст. восп. А.П.Викторова
Работа с родителями	<p>Консультация - практикум «Зарядка с родителями»</p> <p>«Неделя открытых дверей» для родителей.</p>	III, IV неделя	ст. восп. А.П.Викторова, педагоги,

	- Итоговые занятия по образовательной деятельности - Итоговые занятия по дополнительной образовательной деятельности		
Работа со школой	Выставка детских рисунков «Скоро в школу!»	III неделя	ст. восп. А.П.Викторова, педагоги подготовительной к школе группы
Смотры конкурсы, выставки	«Выставка рисунков «Зимушка – зима»	III неделя	ст. восп. А.П.Викторова, педагоги, родители воспитанников
Праздники, развлечения	Спортивный праздник «Бегай, прыгай и играй – свое здоровье укрепляй»	IV неделя	ст. восп. А.П.Викторова воспитатели, инструктор по физкультуре Юнусова Г. Т.
Сетевое взаимодействие	Экскурсия на ледовый каток молодежный клуб «Радуга» «Лыжня Татарстана – 2023»	III неделя	ст. восп. А.П.Викторова, инструктор по физкультуре Юнусова Г. Т.

Февраль 2023 г.

Форма работы	Тема	Срок выполнения	Ответственные/исполнители
Консультация	«Природоохранные акции в детском саду» «Организация и содержание наблюдений в детском саду»	I неделя	ст. восп. А.П.Викторова
		II неделя	
Изучение работы воспитателей	ОК: «Выполнение режима прогулки» ОК: «Оценка эффективности утренников, развлечений»	I неделя II-III неделя	зав. Ф.М.Ларионова, ст. восп. А.П.Викторова
Повышение деловой квалификации	Участие в семинарах и вебинарах		зав. Ф.М.Ларионова, ст. восп. А.П.Викторова, педагоги
Работа с родителями	Акция «Родитель – ребенок»: «Всей семьей встаем на лыжи» Анкетирование: «Готовы ли Вы отдать своего ребенка в школу» (ст.-подгот. Группы Оформление родительского уголка на тему «Год педагога и наставника», «Год национальных культур и традиций»	II, III, IV неделя	ст. восп. А.П.Викторова, педагоги, инструктор по физкультуре Юнусова Г. Т.
Работа со школой	Экскурсия к школе детей	II неделя	ст. восп.

школой	подготовительной группы		А.П.Викторова, воспитатели подготовительной к школе группы
Смотры конкурсы, выставки	Конкурс чтецов к международному дню языка «Родное слово» Выставка творческих работ «Мой папа в армии служил» Городской смотр-конкурс «Звездочки» 10 февраля: День памяти А.С. Пушкина Беседа "Традиции татарского народа", Рассказывание детям о татарских народных поэтах - М.Джалиль, философах - Р.Фахретдинов	II-III неделя	ст. восп. А.П.Викторова, педагоги, родители воспитанников
Праздники, развлечения	Спортивный праздник «Лыжня России 2023» Спортивное развлечение «Спецназ и Моряки» Проводы русской зимы «Веселая Масленица»	II неделя IV неделя	воспитатели, инструктор по физкультуре Юнусова Г. Т. ст. восп. А.П.Викторова, музыкальный руководитель Ильина Н.Н.
Сетевое взаимодействи е	Конкурс «Педагогический дебют» на базе МБДОУ 32	I неделя	ст.восп. АП.Викторова

Март 2023 г.

Форма работы	Тема	Срок выполнени я	Ответственные/ис полнители
Региональный семинар	Семинар-практикум: «Приобщение детей к грамоте как к общекультурному навыку» совместно с ЧОУ ВО «Казанский инновационный университет имени В. Г. Тимирязова (ИЭУП)	IV неделя	зав. Ф.М.Ларионова, ст. восп. А.П.Викторова
Педсовет	«Совершенствование работы педагогов по эффективному взаимодействию детского сада и семьи в условиях реализации ФГОС ДО» 1. Мастер-класс по инновационной деятельности с родителями. 2. Анализ работы по инновационному направлению, составление рекомендаций совместно с родителями	IV неделя	зав. Ф.М.Ларионова, ст. восп. А.П.Викторова воспитатели, специалисты
Изучение работы воспитателей	ОК: Организация питания ОК: Оценка эффективности утренников, посвященных 8 марта Выпуск видеороликов "Я - воспитатель".	II неделя III неделя IV неделя	зав. Ф.М.Ларионова, ст. восп. А.П.Викторова
Повышение деловой квалификации	Участие в семинарах и вебинарах		зав. Ф.М.Ларионова, ст. восп.

			А.П.Викторова педагоги
Работа с родителями	Консультация - практикум «Зарядка с родителями» Интеллектуальный конкурс по профилактике и предупреждению ДДТТ: «А ну-ка, мамочки! А ну-ка, педагоги!»	IV неделя	ст. восп. А.П.Викторова, педагоги, инструктор по физкультуре Юнусова Г. Т.
Работа со школой	Участие детей старшего дош. возраста в очной олимпиаде «СОМиК» НОУДПО «Центр социально-гуманитарного образования		ст. восп. А.П.Викторова, педагоги подготовительной к школе группы
Смотры конкурсы, выставки	Выставка детского рисунка «Букет для мамы», выставка открыток «Мой воспитатель» Интеллектуальный городской конкурс «Мудрая сова» среди детей старшего дошкольного возраста Просмотр мультфильмов сказок «Профессия учитель и воспитатель» Беседа "Быт древних башкир", презентация «Башкирский национальный костюм» Конкурс видеороликов среди воспитателей ДОУ "Моя профессия - воспитатель"	I неделя IV неделя III неделя II неделя I неделя IV неделя	ст. восп. А.П.Викторова, педагоги, родители воспитанников Воспитатели групп ст. восп. А.П.Викторова
Праздники, развлечения	Весенние утренники, посвященные Женскому дню «Праздник весны – 8 марта»	I неделя	муз.руководитель Ильина Н. Н., ст. восп. А.П.Викторова, воспитатели, инструктор по физкультуре Юнусова Г. Т.

Апрель 2023 г.

Форма работы	Тема	Срок выполнения	Ответственные/исполнители
Открытые просмотры	Открытые просмотры ОД во всех возрастных группах.	I неделя	зав. Ф.МЛарионова, ст. восп. А.П.Викторова, воспитатели групп
Изучение работы воспитателей	Тематический контроль: «Совершенствование работы педагогов по эффективному»	IV неделя	зав. Ф.МЛарионова, ст. восп.

	<p>взаимодействию детского сада и семьи в условиях реализации ФГОС ДО»</p> <p>1.ОК Оценка эффективности весенних мероприятий: выставка рисунков «Космические путешествия, русская народная культура, День Земли, спортивный праздник, посвященный Дню здоровья, Посвящение первоклассников в пешеходы.</p> <p>2. ОК: Учебно-воспитательный, уровень знаний умений и навыков</p> <p>3.ОК: Уровень проведения ОД на неделе открытых просмотров для родителей</p>	<p>I-IV неделя</p> <p>III-IV неделя</p> <p>I неделя</p>	<p>А.П.Викторова</p> <p>ст. восп.</p> <p>А.П.Викторова</p> <p>зав.</p> <p>Ф.МЛарионова,</p> <p>ст. восп.</p> <p>А.П.Викторова</p>
Повышение деловой квалификации	Анализ готовности детей к обучению в школе. (Итоги скрининга и мониторинга освоения основной образовательной программы)	III неделя	зав. Ф.МЛарионова, ст. восп. А.П.Викторова
Работа с родителями	Консультация - практикум «Зарядка с родителями» Тематическая беседа на родительском собрании «О семье и семейном воспитании» Педагогическое просвещение родителей	III,IV неделя	ст. восп. А.П.Викторова, педагоги
Работа со школой	Диагностика уровня готовности к обучению в школе	III неделя	ст. восп. А.П.Викторова, педагоги подготовительной к школе группы
Смотры конкурсы, выставки	Фотовыставка «Детсадовские истории» Выставка детского рисунка «Космические пейзажи» Конкурс проектов, видеороликов, лэпбуков «Загляните в семейный альбом» к празднику Победы Русская народная культура (презентация, чтение сказок)	II неделя II неделя IVнеделя	ст. восп. А.П.Викторова, педагоги, родители воспитанников
Праздники, развлечения	1. «Нәүрүз бәйрәме – праздник Навруз» 2.Спортивный праздник, посвященный Дню здоровья 3.День земли «Земля – наш общий дом» 4. День родного языка		ст. восп. А.П.Викторова, воспитатели, инструктор по физкультуре Юнусова Г. Т. воспитатель по обучению тат.языку, воспитатели
Сетевое взаимодействие	Молодежный клуб «Радуга». Участие детей с концертной программой «Счастливые потомки»	IVнеделя	ст.восп. А.П.Викторова, воспитатели и

			воспитанники подготовительной к школе группы
--	--	--	--

Май 2023 г.

Форма работы	Тема	Срок выполнения	Ответственные/исполнители
Педсовет	1.Итоги работы ДОУ за учебный год. 2.Анализ работы за учебный год: - оздоровительная работа; -воспитательно-образовательная работа 3.Отчёты о работе по доп. образовательным услугам в ДОУ. 4. Анализ работы за учебный год по инновационной деятельности по направлению: «Нескучная грамота для успешного старта в школе» 5.Анализ готовности детей к обучению в школе. (Итоги скрининга и мониторинга освоения основной образовательной программы) 6.Перспективы работы на новый учебный год. 7.Организация летней оздоровительной работы. Утверждение плана работы на летний оздоровительный период.	IVнеделя	зав. Ф.М.Ларионова, ст. восп. А.П.Викторова воспитатели, специалисты
Изучение работы воспитателей	1.Анализ участия педагогов в методической работе. 2.Анализ - отчет по воспитательно-образовательной работе с детьми 3. Анкетирование педагогов «Оценка качества образовательного процесса ДОУ»		зав. Ф.М.Ларионова, ст. восп. А.П.Викторова
Повышение деловой квалификации	Оценка качества реализации программы. Самоанализ (внутренняя оценка качества образования) за 2022-2023уч.год		зав. Ф.М.Ларионова, ст. восп. А.П.Викторова, педагоги
Работа с родителями	Консультация - практикум «Зарядка с родителями» Анкетирование: Степень удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг. Месячник «Внимание – дети!»	I, II неделя	инструктор по физкультуре Юнусова Г. Т. ст. восп. А.П.Викторова, педагоги
Работа со школой	Мониторинг поступления детей в школы города (из бесед с родителями)	IVнеделя	ст. восп. А.П.Викторова, педагоги подготовительной к школе группы
Смотры конкурсы, выставки	Смотр-конкурс «Летняя развивающая среда на участках ДОУ» Дидактические игры, разгадывание загадок «Профессия педагога» Выставка стенгазет «Как учились в старину» (о первых школах и детских	III неделя В течении месяца	ст. восп. А.П.Викторова, педагоги, родители воспитанников

	садах на Руси) "Культура чувашского народа"(беседа, презентация)		
Праздники, развлечения	1. «День Победы – 9 мая» 2. «До свидания, детский сад! Здравствуй школа!» 4. День защиты детей 5.«Сабантуй – 2023»	I неделя II неделя IV неделя IV неделя	муз.руководитель Ильина Н. Н., ст. восп. А.П.Викторова, воспитатели, инструктор по физкультуре Юнусова Г. Т.
Сетевое взаимодействие	Экскурсия к вечному огню. Возложение цветов.		

Годовой план по национальному воспитанию

№	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные
Организационные мероприятия			
1.	Организация обучения и совершенствование языковой подготовки педагогов по татарскому языку	в течение года	Заведующий д/с
2.	Организация тематических дней и недель	по годовому плану	Ст. воспитатель
3.	Обновление стендов, наглядной агитацией для сотрудников и родителей с использованием информации на двух государственных языках.	Систематическ и	Заведующий д/с Ст.воспитатель Педагоги ДОУ
4.	Оформление выставок для детей и родителей по мотивам татарских орнаментов, по произведениям татарских поэтов и писателей, сказок	в течение года	воспитатель по обучению тат.языку
5.	Организация и проведение недель татарской и русской культур	Февраль апрель	воспитатель по обучению тат.языку ст.воспитатель
6.	Пополнение методическими пособиями по двуязычию материала в методкабинете, кабинете татарского языка	в течение года	воспитатель по обучению тат.языку
7.	Составить список детей по национальности	сентябрь	воспитатель по обучению тат.языку
8	Организация контроля по реализации УМК в группах	Систематическ и	воспитатель по обучению тат.языку ст.воспитатель
9	Подведение итогов по изучению воспитанниками татарского языка в реализации УМК	Октябрь, апрель	воспитатель по обучению тат.языку
Подготовка кадров			
1.	Создание банка данных педагогов, владеющих двумя государственными языками	сентябрь	воспитатель по обучению тат.языку ст.воспитатель
Изучение и развитие языков и культуры в ДОУ			
1.	Создание условий языковой среды для изучения и развития языков	в течение года	воспитатель по обучению тат.языку,

2.	Пополнение картотеки, медиатеки по национальному воспитанию в методическом кабинете	в течение года	ст. воспитатель воспитатель по обучению тат.языку
3.	Участие в конкурсе чтецов по произведениям Г.Тукая	по плану	воспитатель по обучению тат.языку
4.	Проведение тематических недель национальной культуры в ДОУ	февраль	воспитатель по обучению тат.языку ст.воспитатель
5.	День родного языка	по плану	воспитатель по обучению тат.языку ст.воспитатель

Сохранение и развитие культуры народов, проживающих в АМР

1.	Провести государственные и национальные праздники: -День республики Татарстан - День России - День конституции России и РТ -Масленица -Навруз -Сабантуй	по плану	воспитатель по обучению тат.язык, муз. руководители педагоги
2.	Организация мероприятий, посвященных дню рождения русских и татарских писателей и поэтов	в течение года	воспитатель по обучению тат.языку

Библиотечное дело

1.	Пополнение библиотечки в кабинете татарского языка книгами на двух языках	в течение года	воспитатель по обучению тат.языку
2.	Организация подписки на газеты и журналы на татарском и русском языках	сентябрь декабрь, май	воспитатель по обучению тат.языку

Работа с детьми

1	Конкурс стихов по произведениям татарских поэтов	октябрь	воспитатель по обучению татарскому языку
2	Подготовка и участие детей в городском конкурсе	апрель	воспитатель по обучению татарскому языку, муз .руководители
4	Неделя татарской культуры	апрель	воспитатель по обучению татарскому языку, муз.руководители
5	День города, День Республики	август	воспитатель по

			обучению татарскому языку, муз.руководители
6	Национальные праздники «Сәмбелә», «Нәүрүз», «Карга боткасы»	по годовому плану	воспитатель по обучению татарскому языку, муз.руководители
7	Закрепление пройденного материала в режимные моменты	в течение года	воспитатель по обучению татарскому языку воспитатели
9	Включение в утренники песен, игр, танцев татарского народа	в течение года	воспитатель по обучению татарскому языку муз.руководители
<i>Работа с педагогами</i>			
1	Работа по совершенствованию языковой подготовки педагогов по татарскому языку	в течение года	воспитатель по обучению татарскому языку
2	Обновление информационных стендов на двух государственных языках	в течение года	воспитатель по обучению татарскому языку, ст.воспитатель
3	Пополнение методическими пособиями по двуязычию материала в кабинетах татарского языка и методическом	в течение года	воспитатель по обучению татарскому языку, ст.воспитатель
4	Организация подписки на газеты и журналы на татарском и русском языках	май, декабрь	воспитатель по обучению татарскому языку ст.воспитатель
5	Использование ИКТ в образовательной деятельности	в течение года	воспитатель по обучению татарскому языку, ст.воспитатель
6	Участие в конкурсе “Билингвальный детский сад”	март	воспитатель по обучению татарскому языку ст.воспитатель
7	Обновление библиотеки дидактических и электронных игр на русском и татарском языках	в течение года	воспитатель по обучению татарскому языку, ст.воспитатель
<i>Работа с родителями</i>			
1	Оформление консультаций в группах на темы национального воспитания дошкольников.	в течение года	старший воспитатель воспитатели всех возрастных групп
2	Привлечение родителей к подготовке и участию в совместных мероприятиях	в течение года	воспитатель по обучению татарскому языку ст.воспитатель

3	Совместный просмотр мультфильмов и телепередач для детей на татарском языке	в течение года	воспитатель по обучению татарскому языку воспитатели
---	---	----------------	--

**План по реализации преемственности в работе
МБДОУ «Д/с №32 «Одуванчик» и МАОУ «Гимназия №5»
на 2022 – 2023 учебный год**

Цель: формирование у дошкольников предпосылок к учебной деятельности

Задачи:

1. Обеспечивать полноценное взаимодействие игровой и учебно-познавательной деятельности в педагогическом процессе.
2. Развивать взаимодействие ДОУ со школой в целях выработки единой линии развития качества дошкольного и школьного образования.
3. Создавать условия для возникновения у детей интереса к обучению в школе.
4. Создавать условия для успешной адаптации дошкольников к условиям школьного обучения.
5. Способствовать физическому и психическому развитию детей, сохранению и укреплению здоровья.
6. Объединить усилия учителей татарского языка начальной школы и воспитателя по обучению татарского языка детского сада по созданию условий для успешного обучения в первом классе по татарскому языку

№	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные
1.	Организационно-педагогическая работа		
1.1.	Согласование и утверждение плана по реализации преемственности в работе детского сада и школы.	31.08.2022 г.	Администрация гимназии, ДОУ
1.2.	Организация предметно-развивающей среды и жизненного пространства для обеспечения разнообразной деятельности детей ДОУ и начальной школы с учетом их возрастных и индивидуальных интересов.	В течение учебного года	Администрация гимназии, ДОУ
1.3.	Организация и проведение экскурсий, целевых прогулок в школу для воспитанников подготовительной к школе группы (знакомство с классом, библиотекой, спортивным залом)	В течение учебного года	Администрация гимназии, ДОУ
1.4.	Совместные выставки рисунков, поделок учащихся гимназии и дошкольников на темы: - «Новогодняя сказка»; - «9 мая – День Победы!»»	в течение года	Администрация гимназии, ДОУ
2. Методическая работа			
2.1.	Мониторинг поступления выпускников ДОУ в школы города	сентябрь	Старший воспитатель
2.2.	Внедрение новых форм педагогической учебы: - онлайн-встречи за круглым столом - онлайн мастер-классы для воспитателей и учителей нач. классов по вопросам	В течение учебного года	Администрация гимназии, ДОУ

	преимущества в обучении татарскому языку		
2.3.	Взаимопосещения ОД ДОУ и уроков в первых классах гимназии учителем нач. классов и воспитателем ДОУ	В течение учебного года	воспитатель по обучению татарскому языку, педагоги школы
2.4.	Мониторинг готовности детей к школе	Октябрь, апрель	Старший воспитатель
3.	Работа с детьми		
3.1	Знакомство: - со зданием, территорией школы; - со спортивной площадкой; - со спортивным залом; - с библиотекой; - с классами, кабинетами; - с холлами школы	в течение года	воспитатель по обучению татарскому языку, педагоги школы
3.2.	Выставка рисунков «Скоро в школу»	январь	воспитатели
3.3.	Пополнение атрибутов с/р игр «Библиотека», «Школа» и организация сюжетно-ролевых игр «Мәктәп», «Китапханә»	в течение года	Воспитатели, воспитатель по обучению татарскому языку
3.4.	Проведение цикла занятий - беседы, чтение художественной литературы о школе	в течение года	воспитатель по обучению татарскому языку
3.5.	Проведение внеклассных мероприятий с участием дошкольников и учащихся в ДОУ и гимназии «День родного языка»	в течение года апрель	Воспитатели воспитатель по обучению татарскому языку
4. Работа с родителями			
4.1.	Пункт в повестке родительского собрания в подготовительной к школе группе «Скоро в школу!»	сентябрь	воспитатели
4.2.	Индивидуальные беседы с родителями о задачах по подготовке детей к школе, об обучении татарскому языку	в течение года	старший воспитатель, воспитатели
4.3.	Консультации: - «Что должен уметь первоклассник?» - «Подготовка руки к письму» - «Психологическая готовность к школе»	в течение года	старший воспитатель
4.4.	Анкетирование родителей «Готовы ли Вы отдать своего ребенка в школу?» Анкетирование родителей «Татарский язык – в детском саду и дома»	февраль апрель	старший воспитатель воспитатель по обучению татарскому языку

Праздники, развлечения

Развлечение «День знаний»	1 сентября	Музыкальный руководитель
Здравствуй, Осень!	4 неделя октября	Музыкальный руководитель
Милой маме посвящается	24 ноября	Музыкальный руководитель
Новогодняя елка	4 неделя декабря	Музыкальный руководитель
Спортивный праздник «Бегай, прыгай и играй – свое здоровье укрепляй»	3 неделя января	Инструктор по ФК
День защиты отечества	февраль	Музыкальный руководитель
Женский день 8 марта	1 неделя марта	Музыкальный руководитель
Масленица	4 неделя марта	Музыкальный руководитель
Навруз	24 марта	Воспитатель по обучению тат.языку
День смеха	1 апреля	Музыкальный руководитель
Пришла весна красна	4 неделя апреля	Музыкальный руководитель
День Победы	1 неделя мая	Музыкальный руководитель воспитатели групп
Выпуск в школу	4 неделя мая	Музыкальный руководитель
День защиты детей	1 июня	Музыкальные руководитель Инструктор по ФК
Сабантуй	2 неделя июня	Воспитатель по обучению тат.языку

КОНТРОЛЬ И РУКОВОДСТВО ПЕДАГОГИЧЕСКИМ ПРОЦЕССОМ.

№	Название	Срок	Ответственный
1	Оперативный контроль. Контроль над ОД, воспитательно-образовательным процессом, режимными моментами.	постоянно	Заведующий д/с Ст.воспитатель
2	Готовность воспитателя к рабочему дню	ежедневно	Ст.воспитатель
3	Контроль над адаптацией детей во Имладшей группе	постоянно	Ст. воспитатель Старшая м/с
4	Контроль над физическим развитием детей, заболеваемостью.	1 раз в квартал	Старшая м/с
5	Контроль работы специалистов. Работа по циклограмме.	1 раз в месяц	Ст. воспитатель, заведующий д/с
6	Проверка календарных планов, беседы по плану.	постоянно	Ст. воспитатель
7	Анализ документации, консультаций для родителей, наблюдение за пополнением развивающей среды.	1 раз в месяц	Ст. воспитатель
8	Контроль над созданием условий и руководством играми детей.	Постоянно	Ст.воспитатель
9	Контроль над проведением развлечений, утренников, праздников	В течении года	Заведующий д/с Ст.воспитатель
10	Контроль над организацией питания.	1 раз в квартал.	Заведующий д/с ст.воспитатель, ст.медсестра
11	Руководство работой по дополнительным образовательным услугам: наблюдение, проверка документации, оказание помощи.	1 раз в месяц	Заведующий д/с ст.воспитатель
12	Руководство и контроль за реализацией УМК	1 раз в неделю	Ст.воспитатель
13	Тематический контроль. «Совершенствование работы педагогов по эффективному взаимодействию детского сада и семьи в условиях реализации ФГОС ДО»	апрель	Заведующий д/с ст.воспитатель
14	Предупредительный контроль. - по соблюдению КГН детьми групп; - организация и проведение ОД, прогулок,	В течении года	Заведующий д/с ст.воспитатель

	закаливания, организации питания.		
15	<p>Мониторинг деятельности ДОУ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Анализ и подсчет посещаемости, заболеваемости детей за календарный и учебный год. - Анализ итогов работы за год: - подведение итогов развития воспитанников по образовательной программе; - мониторинг профессионального уровня педагогов; - результаты обобщения опыта работы и повышения квалификации педагогов; - анализ кадрового обеспечения ДОУ. 	<p>Декабрь, май</p> <p>Май</p>	<p>Ст. медсестра</p> <p>Ст.воспитатель Заведующий д/с</p>

**План административно-хозяйственной работы на 2022-2023 учебный год
в МБДОУ «Детский сад № 32 «Одуванчик» г. Альметьевск**

Мероприятия	Срок	Ответственное лицо
Подготовка учреждения к новому учебному году	Август	Завхоз
Проверка оборудования к новому учебному году	Август	Завхоз. Ст.воспитатель, Ст.медсестра
Субботники по уборке здания и территории детского сада	Август Апрель	Завхоз
Собрание трудового коллектива: «Организация работы МДОУ в новом учебном году»	Сентябрь	Заведующий Завхоз
Итоги работы за 2023г	февраль	
Работа с кадрами		
Проведение инструктажей по правилам внутреннего распорядка, должностным обязанностям	Сентябрь Февраль	Заведующий
Проведение инструктажей по ППБ, ТБ, ГО и ЧС, проведение учебы по ГО и ЧС	В течении года	Заведующий
Проведение тренировочной эвакуации по ГО и ЧС, ПБ	2 раза в год	Заведующий Завхоз
Благоустройство территории и здания детского сада		
Субботник по уборке территории	Октябрь Апрель Август	Завхоз
Полив зеленых насаждений и территории ДОУ, обрезка кустарников с использованием триммера и кустореза, скашивание травы	Май-Август	дворник Завхоз
Приобретение и своевременная замена и обновление песка в песочницах	2 раза в год	Завхоз
Озеленение участков, посадка цветников, посадка деревьев, кустарников	Апрель Май Октябрь	Завхоз
Работа внутри здания		
Проверка и подготовка дверей и окон к отопительному сезону	Октябрь- Декабрь	Завхоз
Очистка крыш и территории от снега	Ноябрь- Апрель	Завхоз дворник
Подготовка к опрессовке	Май	Завхоз
Опрессовка теплового узла	Июнь	Завхоз

**Оснащение педагогического процесса
Методический кабинет**

№ п/п	Содержание	Дата	Ответственный
1	Составление и утверждение расписания непосредственно-образовательной деятельности детей, расписания ДПОУ.	Август	Старший воспитатель
2	Подписка литературных, методических и других печатных изданий в МБДОУ. Приобретение новинок методической литературы	В течение года	Старший воспитатель
3	Работа с родителями, школой и др. организациями: - проведение общих и групповых родительских собраний; - индивидуальные беседы, консультации с родителями вновь поступивших детей; - заключение договоров о сотрудничестве с организациями	Сентябрь	Старший воспитатель
4	Составление перспективного плана повышения квалификации и аттестации педагогов	Сентябрь	Старший воспитатель
5	Организационная работа по проведению аттестации педагогов, прием заявлений	Сентябрь	Старший воспитатель
6	Мониторинг образовательных потребностей и профессиональных потребностей педагогов по ФГОС ДО	Сентябрь	Старший воспитатель
	Организация работы педагогов по самообразованию. <ul style="list-style-type: none"> • Выбор тематики и направлений самообразования • Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию. • Организация выставок методической литературы. • Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год. 	В течение года	Старший воспитатель
7	Изучение опыта работы педагогов, подавших заявление на аттестацию.	Октябрь	Старший воспитатель,
8	Оформление карт результативности педагогов.	Ноябрь	Старший воспитатель
9	Оформление документации по аттестации.	Декабрь	Старший воспитатель
10	Комплектование библиотеки методического кабинета ОО в соответствии с ФГОС ДО	В течение года	Старший воспитатель
11	Оформление карточек контроля наблюдений	В течение	Старший

	педагогического процесса	года	воспитатель
12	Обработка диагностической базы данных по образовательным областям	октябрь, май	Творческая группа
13	Продолжить работу по Международной программе «ЭКО-школа/ Зеленый флаг»	В течение года	Старший воспитатель
14	Разработка анкет для педагогов и родителей воспитанников	В течение года	Старший воспитатель
15	Анализ активности ДОУ, Составление карты рейтингования за 2022-2023 учебный год.	Апрель	Старший воспитатель.
16	Оформление документации по итогам работы за 2022 – 2023 учебный год. Разработка проекта годового плана на следующий учебный год.	Май	Старший воспитатель
17	Организовать участие педагогов в вебинарах	В течение года	Старший воспитатель

Взаимодействие детского сада с семьей

№	Форма работы	Срок	Ответственный
1	Общие родительские собрания - Задачи и содержание работы детского сада на 2022-2023 уч. год. - Подведение итогов работы д/с за учебный год. Оценка работы детского сада.	Сентябрь май	Заведующий д/с, старший воспитатель, воспитатели групп, специалисты, медицинский персонал
2	Групповые родительские собрания (Все возрастные группы)	сентябрь- октябрь апрель-май	Воспитатели групп, специалисты, медицинский персонал.
3	Консультации - «Профилактика ДДТТ -Воспитание ответственности у детей -Учим детей общаться -Зимние травмы -Дети и телевизор -Влияние родительских установок на развитие детей	октябрь ноябрь декабрь февраль апрель май	старший воспитатель старший воспитатель Заведующий д/с воспитатели групп старшая медсестра Воспитатели групп Воспитатели групп
4	День открытых дверей	апрель	Заведующий д/с, старший воспитатель, воспитатели групп, специалисты
6	Совместные праздники и развлечения - Свою маму я люблю, для нее станцюю и спою - Бравые солдаты	ноябрь февраль	Музыкальный руководитель, воспитатель по обучению татарскому языку, воспитатели групп, родители.
7	Смотры-конкурсы, выставки, акции: - Акция «Подписка - 2022» - подписка на печатные издания на татарском языке для детей дошкольного возраста - Выставка творческих работ детей с родителями из природного материала «Осенний калейдоскоп!» - Выставка новогодних игрушек «Новогодние игрушки-поделки» - Выставка рисунков «Весна. Мир. Детство»	сентябрь октябрь декабрь май	Воспитатели групп, родители

8	Анкетирование - Изучение социального статуса семей для оформления информационного листа - Организация питания в д/с»	сентябрь	Воспитатели групп
		март	Воспитатели групп

Работа с трудными семьями.

1	Анкетирование и тестирование родителей с целью выявления семей «группы риска»	Сентябрь	воспитатели
2	«Основы правового воспитания детей дошкольного возраста» -консультация	ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели
3	Консультация для родителей «О роли родителей в воспитании детей»	январь	Заведующий
5	Выпуск памяток: «Прежде чем воспитывать ребенка», «Создание благоприятной атмосферы в семье»	В течение года	Творческая группа
7	Привлечение родителей к совместным с детьми мероприятиям	По плану	Заведующий д/с, председатель РК
8	Выставка методической литературы в помощь родителям	По плану	Ст.воспитатель

Работа родительского комитета.

<i>№ п/п</i>	<i>Содержание</i>	<i>Дата</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Утверждение плана работы, графики работ председателя родительского комитета	сентябрь	заведующий, председатель родит.комитета
2.	Рассмотрение заявлений и обращений, поступивших в родительский комитет по вопросам деятельности ДОУ.	в течение года	заведующий, председатель родит.комитета
3.	Подготовка ДОУ к новому учебному году. Оснащение материально-технической базы ДОУ	сентябрь	заведующий, председатель родит.комитета
4.	Отчет о финансовой деятельности ДОУ. Итоги реализации программы развития ДОУ за учебный год	декабрь	председатель родит.комитета

ПЛАН РАБОТЫ

по безопасности дорожного движения на 2022– 2023 учебный год

№ п/п	НАИМЕНОВАНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ	СРОК ИСПОЛНЕНИ Я	ОТВЕТСТВЕННЫ Й ИСПОЛНИТЕЛЬ
1.	РАБОТА С ПЕДАГОГАМИ		
1.1	Участие сотрудников ГИБДД в методических мероприятиях при рассмотрении вопросов профилактики и предупреждения ДДТТ.	Ежекварталь но	Заведующая ДОУ Ларионова Ф.М.
1.2	Организация и обновление уголков безопасности для родителей	Сентябрь, май	Старший воспитатель Викторова А.П., Шарифуллина А.И.
1.3	-взаимопосещение открытых мероприятий педагогов по БДД	сентябрь	Старший воспитатель Викторова А.П.
1.4	Игры по БДД для молодых специалистов ДОУ	Январь	Старший воспитатель Викторова А.П. воспитатель Шарифуллина А.И.
1.5	Подготовка информационных сообщений, статей и заметок в средства массовой информации по наиболее актуальным вопросам профилактики ДДТТ	В течение года	Старший воспитатель Викторова А.П.
2.	РАБОТА С ДЕТЬМИ		
2.1	«День Знаний ПДД»	Сентябрь	Воспитатель Шарифуллина А.И. Музыкальный руководитель Ильина Н. Н. Инструктор по ФИЗО
2.2	Проведение цикла занятий по ИЗО «Удивительный мир папье-маше»	В течение года	Воспитатель Зотова Э. Р.
2.3	Проведение цикла занятий по логике «Познавайка»	В течение года	Воспитатель Шарифуллина А.И.
2.4	Проведение цикла занятий по	В течение	Инструктор по

	оздоровлению «Уроки Здоровья»	года	ФИЗО
2.5	Проведение цикла занятий по родному татарскому языку «Транспорт в жизни человека»	В течение года	Воспитатель (татарский язык)
2.6	Организовать и провести тематические досуги, развлечения: - День знаний ПДД - День памяти жертв ДТП - Посвящение в пешеходы	Сентябрь Ноябрь Май	Воспитатель Шарифуллина А.И. Инструктор по физвоспитанию Юнусова Г. Т. Музыкальный руководитель Ильина Н. Н.
2.7	Организация мероприятия «День Светофора»	Август	Педагоги ДОУ
2.8	Проведение социально-значимых акций, направленных на профилактику ДТП и снижение тяжести их последствий: «Стань заметней – засветись!» «Внимание дети» -акция «День памяти жертв ДТП» -акция «Сохрани жизнь себе и своему ребёнку» - «А ну-ка, папы» по ПДД, посвящённая празднику 23 февраля. - «Моя мама - автоледи!» - «Посвящение в пешеходы». - акция по БДДТТ «Моя семья соблюдает правила безопасного поведения на улицах и дорогах»	Сентябрь Ноябрь Январь Февраль Март Май	Педагоги ДОУ
2.9	Участие воспитанников в мероприятиях молодежного клуба «Радуга» с целью привлечения внимания общественности к проблемам обеспечения БДД	В течение года	Музыкальный руководитель Ильина Н. Н.
2.10	Организация и проведение целевых прогулок, экскурсий	В течение года, согласно плану	Педагоги ДОУ
3.	РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ		
3.1	Подготовка квартальных бюллетеней о состоянии детского дорожно-транспортного травматизма и наиболее типичных происшествиях с детьми на дороге, распространение бюллетеней в группах для размещения их на специальных стендах «Уголок БДД».	квартал	Старший воспитатель Викторова А.П. Шарифуллина А.И.
3.2	Рассмотреть на заседаниях	Сентябрь	Заведующая ДОУ

	родительского комитета ДОУ вопрос обеспечения детей светоотражающими элементами для безопасного движения юных пешеходов в темное время суток.		Ларионова Ф.М. председатель родительского комитета
3.3	Участие сотрудников ГИБДД на родительских собраниях с разъяснением административной ответственности по ст. 5.35, 12.6, 12.23 КоАП РФ	Сентябрь, май	Заведующая ДОУ Ларионова Ф.М.
3.4	Организовать и провести выставку рисунков по ПДД.	Апрель	Педагоги ДОУ
3.5	Организовать и провести фотоакции на 23.02, 08.03.		Педагоги ДОУ
3.6	Организовать и провести декады профилактических мероприятий «Безопасность дорожного движения»: - «Внимание — дети».	сентябрь, май	Педагоги ДОУ

План работы по оздоровлению детей

Мероприятия	сроки	исполнитель
Прфилактическая работа		
Осмотр детей во время утреннего приема в МБДОУ, опрос родителей	ежедневно	Воспитатели, медсестра
Проведение занятий с детьми по профилактике травматизма	Один раз в полгода	Воспитатели
Противоэпидемическая работа		
Осмотр детей на педикулез и микроспорию	Один раз в 10 дней	Воспитатели, медсестра
Проведение инструктажа с вновь принятыми на работу сотрудниками	При приеме на работу	Заведующая, медсестра
Проведение противоэпидемических мероприятий при вспышках ОРВИ, гриппа и других инфекционных заболеваний	По эпид. обстановке	Медсестра, воспитатели
Соблюдение адаптационного периода при приеме детей раннего возраста в МБДОУ	Сентябрь - октябрь	Воспитатели
Кварцевание помещений в период роста заболеваемости	Февраль, март, октябрь, ноябрь	Медсестра
Профилактика простудных и вирусных заболеваний: -включить в рацион питания в свежем виде чеснок, лук -ароматизация групповых помещений (чесночные ингаляции) -закладывание в носовые ходы оксолиновой мази - отвар ромашки и шиповника - витаминизация третьего блюда	Февраль, март, октябрь, ноябрь	Медсестра, воспитатели, родители
Санитарно–гигиеническая работа		
Ознакомление с «СанПин 2.4.1.3049-13.»	сентябрь	Заведующая Медсестра
Контроль санитарного состояния помещений МБДОУ	ежедневно	Заведующая
Контроль личной гигиены детей, состоянием их белья, одежды, обуви	ежедневно	Воспитатели, медсестра
Контроль соблюдения санитарных правил работниками МБДОУ	ежедневно	Медсестра, старший воспитатель, заместитель заведующего по АХР
Проведение текущей уборки помещений МБДОУ (по графику)	ежедневно	Обслуживающий персонал
Проведение генеральной уборки помещений МБДОУ (по графику)	ежемесячно	Обслуживающий персонал
Пополнение аптек лекарственными	В течение	Заместитель

препаратами, перевязочным материалом в группах, пищеблоке, прачечной	года	заведующего по АХР
Обеспечить работников моющими средствами, уборочным инвентарем, средствами индивидуальной защиты, спецодеждой	ежедневно	Заместитель заведующего по АХР
Контроль за мытьем игрушек	ежедневно	
Контроль маркировки уборочного инвентаря, посуды, детской мебели	сентябрь	
Соблюдение температурного режима	ежедневно	Медсестра, заместитель заведующего по АХР
Оздоровительная работа		
Обеспечение воздушного режима в помещениях МБДОУ	ежедневно	Работники МБДОУ, заместитель заведующего по АХР
Контроль проведения с детьми утренней и дыхательной гимнастики	ежедневно	Медсестра, педагоги
Осуществление режима двигательной активности детей в течение дня	ежедневно	Медсестра, педагоги
Осуществление закаливающих процедур (ходьба босиком, контрастное обливание ног, упражнения на укрепление осанки, исправление плоскостопия и др.)	ежедневно	Педагоги
Полоскание зубов после приема пищи.	ежедневно	Воспитатели, родители
Проведение физкультурных занятий и развлечений на свежем воздухе	В течение года	Инструктор по физкультуре, педагоги.
Прогулки на свежем воздухе	ежедневно	Воспитатели
Профилактика плоскостопия (хождение босиком, хождение по солевым дорожкам).	В течение года	Медсестра Воспитатели
Профилактика нарушения осанки (контроль группы мебели с ростовыми показателями детей)	Сентябрь Январь	Медсестра Воспитатели
Укрепление костной системы детей (регулярное, достаточное введение в рацион питания детей продуктов содержащих кальций и фосфор – творог, рыба, овощи в виде салатов)	В течение года	Медсестра Шеф-повар

Аттестация педагогических кадров в 2022– 2023 уч.году

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
1.	Ознакомить с Письмом МО и Н РТ о приеме заявлений работников образования, желающих пройти аттестацию с целью установления соответствия уровня их квалификации, требованиям квалификационной категории (первой или высшей) в октябре 2022 года	Сентябрь 2022	ст. восп. А.П.Викторова
2.	Оформление стенда «Идет аттестация»	Сентябрь 2022	ст. восп. А.П.Викторова
3.	Прием заявлений от педагогов в электронном варианте	Октябрь 2022	ст. восп. А.П.Викторова
4.	Размещение документов в личных кабинетах педагогов	Октябрь 2022	ст. восп. А.П.Викторова
5.	Приказ на аттестацию МО и Н РТ о Проведении аттестации педагогических работников в IV квартале 2022 г.	Октябрь 2022	ст. восп. А.П.Викторова
6.	Заполнение карты результативности педагогической деятельности аттестуемыми педагогами	Октябрь 2022	Заведующий .Ф.М.Ларионова ст. восп. А.П.Викторова
7.	Подготовка аттестационных материалов (портфолио педагога)	Октябрь 2022	ст. восп. А.П.Викторова
8.	Компьютерное тестирование аттестуемых педагогов	Ноябрь 2022	ст. восп. А.П.Викторова
9.	Подготовка и представление Аттестационных материаловв аттестационную комиссию МО и Н РТ	Ноябрь 2022	ст. восп. А.П.Викторова
10.	Заседание Главной аттестационной комиссии МО и Н РТ	Декабрь 2022	ст. восп. А.П.Викторова
11.	Подведение итогов аттестации на педсовете ДОУ	Январь 2023	ст. восп. А.П.Викторова

Самообразование педагогов МБДОУ «Д/С №32 «Одуванчик»

№	ФИО воспитателя	Тема самообразования
1.	Сергеева Р. Г.	«Инновационные формы работы с дошкольниками по экологическому воспитанию»
2.	Семенова М. Н.	«Дидактическая игра, как форма обучения детей дошкольного возраста»
3.	Шарифуллина А.И.	«Нетрадиционные техники рисования как средство развития художественно-творческих способностей детей»»
4.	Галлямова Н. А.	«Экологическое воспитание детей среднего дошкольного возраста через дидактические игры и упражнения»
5.	Беляева Е. М.	«Развитие познавательной деятельности старших дошкольников»
6.	Марданова Г. К.	«Познавательное речевое развитие детей через устное народное творчество с применением инновационных технологий»
7.	Сабирзянова Н. Ф.	Влияние устного народного творчества на развитие речи детей 3-4 лет
8.	Зотова Э. Р.	«Нетрадиционное рисование как средство всестороннего развития детей старшего возраста»
9.	Ильина Н. Н.	«Позитивная социализация детей раннего возраста в процессе музыкальной деятельности»
10.	Юнусова Г. Т.	«Здоровьесберегающие технологии по физической культуре в ДОУ»
11.	Викторова А.П.	«Повышение качества образовательного процесса в ДОУ посредством сетевого взаимодействия с социальными партнерами»
12.	Султанова Л.Т.	«Пальчиковые игры как основа развития речи и мелкой моторики у дошкольников»

Тематические недели, тематические дни

<i>№ n/n</i>	<i>Вид деятельности</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
1.	День города, день Республики <ul style="list-style-type: none"> ✓ Выставка фотографий, рисунков на тему «Любимый город» ✓ Чтение стихов, сказок, рассказов татарских писателей. ✓ Проведение тематических занятий «Будем крепко мы дружить», «Я – гражданин России» «Путешествие по Татарстану», «Мой родной город» 	30 августа	ст.воспитатель муз.руководит воспитатель по тат.языку, воспитатели
2.	День знаний. <ul style="list-style-type: none"> ✓ Экскурсия в школу ✓ Праздник «Как мы готовимся к школе» - праздник, посвященный дню знаний для детей старшего возраста ✓ Тематические занятия «День знаний» 	1 -2 сентября	ст.воспитатель, воспитатели
3.	День пожилого человека <ul style="list-style-type: none"> ✓ Беседа с детьми о взрослом поколении ✓ Театрализованное представление «Игры наших бабушек» ✓ Оказание помощи пожилым людям микрорайона 	1 октября	ст.воспитатель, муз.руководители воспитатели
4.	День конституции РТ <ul style="list-style-type: none"> ✓ Тематические занятия «Наш край» ✓ Слушание гимна Республики Татарстан 	6 ноября	ст.воспитатель воспитатели групп воспитатель по обучению тат.яз
5.	День матери <ul style="list-style-type: none"> ✓ Выставка фото, рецептов блюд на тему «Мамино варенье» ✓ Тематические беседы о маме ✓ Праздничный концерт «Милой маме посвящается» 	24 ноября	ст.воспитатель муз.руководители воспитатели
6.	Неделя ПДД <ul style="list-style-type: none"> ✓ Тематические беседы в группах «Путешествие в ГИБДД» ✓ Конкурс чтецов «Стихи на знание ПДД» 	ноябрь	ст.воспитатель воспитатели групп воспитатель по обучению тат.яз.

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ «Стоп!» - выставка рисунков ✓ Дидактические игры по ПДД 		инструктор по ФК
7.	День конституции РФ <ul style="list-style-type: none"> ✓ Тематические занятия «Наша Родина» ✓ Аппликация, конструирование «Флаг» ✓ Рассматривание карты и атласов Российской Федерации 	12 декабря	ст.воспитатель воспитатели старших и подготовительных групп
8.	Неделя этикета <ul style="list-style-type: none"> ✓ Тематические беседы в группах «Добрые и злые поступки» ✓ Викторина с детьми старших, подготовительных групп «В царстве вежливых наук» ✓ Выставка рисунков в группах «Наши поступки» ✓ «Подарки малышам» 	январь	ст.воспитатель воспитатели муз.руководители
9.	Неделя татарской культуры <ul style="list-style-type: none"> ✓ Тематические занятия во всех группах «Моя республика - Татарстан» ✓ Выставка детского рисунка по татарским народным сказкам ✓ Спортивное развлечение «На арене батыры» ✓ Татарские национальные блюда 	февраль	ст.воспитатель воспитатели шеф-повар преподаватель по тат.языку
10.	День книги <ul style="list-style-type: none"> ✓ Ремонт книг ✓ Изготовление книжек - самоделок. ✓ Чтение художественной литературы 	27 марта	ст.воспитатель воспитатели
11.	Неделя встречи с прекрасным <ul style="list-style-type: none"> ✓ «Навруз» ✓ Выставка детского рисунка «Весенние мотивы» ✓ Кукольные театры 	март	ст.воспитатель воспитатели специалисты
12.	Масленичная неделя <ul style="list-style-type: none"> ✓ Беседы о традициях ✓ Театрализованное представление «Проводы зимы», угощение блинами 	март	ст.воспитатель муз.руководители воспитатели шеф-повар
13.	День смеха <ul style="list-style-type: none"> ✓ Весёлые игры, шутки, розыгрыши 	1 апреля	ст.воспитатель воспитатели специалисты
14.	Неделя здоровья <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Организация спортивных праздников «Бегай, прыгай и играй – свое здоровье укрепляй» <input type="checkbox"/> Тематические занятия о здоровом 	апрель	ст.воспитатель, инструктор по ФК

	образе жизни во всех группах		
15.	<p>Неделя Посвященная годовщине Победы в ВОВ.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Чтение художественных произведений о жизни народа во время ВОВ. ✓ Выставка детских рисунков «Праздник Победы глазами детей», ✓ Тематические занятия на тему «Нет-войне!» «трудные военные годы» ✓ Концерт для ветеранов «Мы помним, мы гордимся!» (старшие и подготовительные к школе группы) 	май	ст.воспитатель воспитатели муз.руководители
16.	<p>Неделя Семьи</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Беседы с детьми «Семейные традиции», «Домашние питомцы» ✓ Выставка совместных работ родителей и детей «В саду мы весело живем, здесь мы дружим и поем» ✓ Интервьюирование детей старшего возраста «Счастье – это...» 	май	ст.воспитатель воспитатели педагог-психолог
17.	<p>Неделя внимательного пешехода</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Тематические беседы с детьми в группах «Осторожный пешеход» ✓ Дидактические и подвижные игры по ПДД в группах ✓ Пополнение уголков в группах по ПДД ✓ КВН «Азбука дорожной науки» старшая и подготовительная группы 	май	ст.воспитатель воспитатели инструктор по ФИЗО музыкальные руководители
18.	<p>Неделя прощания с детским садом</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Прощание с залами, помещениями, педагогами, сотрудниками детского сада, ✓ Бал выпускников 	май	ст.воспитатель муз.руководители педагоги сотрудники д/с
19.	<p>День защиты детей</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Праздничный концерт ✓ Рисунки на асфальте ✓ «Сабантуй» 	1 июня	ст.воспитатель муз.руководит. воспитатели

Работа творческих групп

№	Вид деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Участие в работе КМО по различным направлениям. Подготовка к выступлениям.	По плану	Педагоги
2.	Обсуждение инновационных программ и технологий.	1 раз в месяц	Ст. воспитатель
3.	Организация работы с аттестуемыми педагогами.	Ноябрь - декабрь	Ст. воспитатель
4.	Анализ занятий и режимных моментов.	Постоянно	Ст.воспитатель
5.	Разработка сценариев к конкурсам, праздникам и мероприятиям ДОО.	По необходимости	Творческая группа
6.	Разработка критериев к смотрам-конкурсам.	По плану	Заведующий д/с, ст.воспитатель
7.	Оформление холлов и выставок в детском саду, подбор актуальных тем для консультаций.	Систематически	Заведующий д/с, ст.воспитатель, педагоги
8.	Оказание помощи молодым педагогам в оформлении документации, групп.	Постоянно	Ст.воспитатель, педагоги

Психолого-медико-педагогическое сопровождение детей.

№	Вид деятельности	Сроки	Ответственные
1.	<p>Работа с детьми.</p> <p>-Первичная диагностика по мере поступления детей: общий уровень развития, речь, эмоциональные и коммуникативные свойства.</p> <p>-Плановое медицинское обследование: антропометрия, определение групп здоровья, осмотр специалистами.</p> <p>-Выявление факторов риска в развитии детей, прогнозирование школьных трудностей (по запросам родителей).</p> <p>-Логопедическая диагностика: нарушение звуковой и слоговой структуры слова, словарный запас, речевое общение, фонематическое восприятие, связная речь, темп, плавность речи.</p>	<p>В течение года</p> <p>По плану</p> <p>По необходимости</p> <p>апрель</p>	<p>Воспитатели узкие специалисты</p> <p>Старшая .м/с</p> <p>педагоги</p>
2.	<p>Освещение результатов обследования детей учителем-логопедом.</p> <p>Составление индивидуальных коррекционных планов сопровождения детей с учетом рекомендаций логопеда.</p>	апрель	<p>Старший воспитатель,</p> <p>воспитатели</p>
3.	<p>Работа с педагогами.</p> <p>-Составление индивидуальных коррекционных планов сопровождения детей с учетом рекомендаций логопеда.</p> <p>-Методическая и практическая помощь в организации и проведении открытых НОД, семинаров.</p> <p>-Пополнение знаний педагогов о развитии детей, их психофизиологических особенностях.</p>	В течение года по плану	<p>Ст.воспитатель</p> <p>воспитатели</p>
4.	<p>Работа с родителями.</p> <p>-Индивидуальное консультирование родителей, испытывающих затруднения в воспитании и</p>	по запросу	Ст.воспитатель

	<p>развитии ребенка.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Разъяснительная работа с семьей о деятельности ПМПК - Приглашение родителей на заседания ПМПК. - Организация работы с трудными семьями. 	<p>в течение .года</p>	
--	--	------------------------	--

Организация дополнительных платных образовательных услуг.

№	Вид деятельности	Сроки	Ответственные
1	Выявление запросов родителей: опрос, анкетирование.	Август	Заведующий
2	Подготовка нормативно-правовых документов.	Август	Заведующий
3	Составление, корректировка планов и программ кружков.	Сентябрь	Ст.воспитатель
4	Подготовка документации (составление перечня оказываемых услуг, сетки платных кружков, графика работы, списков детей).	Сентябрь	Заведующий, ст.воспитатель
5	Заключение договоров с родителями.	Сентябрь	Воспитатели
6	Показ открытых занятий в кружках для родителей.	Два раза в год	Педагоги
7	Контроль за оказанием дополнительных образовательных услуг (ведение документации, качественное проведение занятий в кружках).	Систематически	Ст.воспитатель
8	Размещение информации о реализации дополнительных услуг на сайте ДОУ.	1 раз в квартал	Ст.воспитатель

План работы с молодыми педагогами на 2022-2023 учебный год

Цель: повышать педагогическое мастерство и образовательный уровень молодых специалистов через разнообразные формы, эффективные методы и приемы работы.

№	Тема и содержание занятия	Форма работы	Срок	Ответственный
1	«Молодым везде у нас дорога» - закрепление наставников за педагогами, имеющими опыт работы менее 2 лет Шарифуллина А.И. – Марданова Г.К Султанова Л.Т. – Сергеева Р.Г.	дискуссия	сентябрь	Старший воспитатель
2	Повышение педагогического мастерства Индивидуальное консультирование педагогов по запросам	Методически й час	1 раз в неделю	Старший воспитатель
3	Игра и развитие личности дошкольника. Организация и руководство игровой деятельностью дошкольников.	Просмотр и анализ	сентябрь	Наставники
4	Особенности организации режимных моментов в разных возрастных группах	Консультация	октябрь	Старший воспитатель
5	Организация воспитательно-образовательного процесса в ДОУ. Составление комплексно-тематического планирования.	Анализ календарных планов	ноябрь	Старший воспитатель
6	«Изучаем и работаем по ФГОС ДО»	консультация	декабрь	Старший воспитатель
7	- Игровая деятельность - Продуктивная деятельность -Познавательная-исследовательская	просмотр и анализ	январь	Наставники
8	«Повышаем самооценку». Формирование у воспитателей уверенности в себе.	Психологический тренинг	февраль	Старший воспитатель
9	Подведение итогов работы	анкетирование	май	Старший воспитатель

План работы с общественными организациями.

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Встреча с учащимися МАОУ «Гимназии №5» на общих мероприятиях: «Международный день родного языка», «Праздник книги», «День смеха», «День защиты детей».	по плану	Воспитатели ст.воспитатель муз.рук-ль
2	К «Дню пожилых» пригласить ветеранов труда микрорайона на концерт и поздравление, оформить выставку детских рисунков о мамах.	ноябрь	муз.рук-ль воспитатели ст.воспитатель
3	Ветеранам микрорайона разносить по адресам поздравления и приглашения на праздники в детский сад	май	воспитатели
4	Принимать активное участие во всех мероприятиях микрорайона.	в течении года	воспитатели пред. молодежного клуба «Радуга ст.воспитатель
5.	Сетевое взаимодействие с Альметьевским филиалом ЧОУ ВО «Казанский инновационный университет имени В.Г.Тимирязова (ИЭУП)».	в течении года	ст.воспитатель, воспитатели

Положение о наставничестве

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в МБДОУ «Д/с №32 «Одуванчик» (далее Учреждение) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и регламентирует деятельность педагогов.

1.2. Наставничество - разновидность индивидуальной работы с молодыми педагогами, не имеющими трудового стажа педагогической деятельности в образовательном учреждении или с педагогами, имеющими трудовой стаж не более 3 лет, а также педагогами, нуждающимися в дополнительной подготовке для проведения непосредственно образовательной деятельности в определенной группе.

1.3. Наставничество предусматривает систематическую индивидуальную работу опытного педагога по развитию у молодого педагога необходимых навыков и умений ведения педагогической деятельности, а также имеющихся знаний в области дошкольного образования и методики преподавания.

2. Цели и задачи наставничества.

2.1. Цель наставничества в дошкольном образовательном учреждении - оказание помощи молодым педагогам в их профессиональном становлении, а также формирование в Учреждении кадрового ядра.

2.2. Задачи наставничества:

- привить молодому педагогу интерес к педагогической деятельности и закрепить его в образовательном учреждении;
- ускорить процесс профессионального становления молодого педагога, развить его способности самостоятельно и качественно выполнять возложенные на него обязанности по занимаемой должности;
- способствовать успешной адаптации молодого педагога к корпоративной культуре, правилам поведения в образовательном учреждении.

3. Организационные основы наставничества.

3.1. Наставничество организуется на основании приказа заведующего Учреждения.

3.2. Руководство деятельностью наставников в Учреждении осуществляет старший воспитатель.

3.3. Старший воспитатель выбирает наставника из наиболее подготовленных педагогов по следующим критериям:

- высокий уровень профессиональной подготовки;
- развитые коммуникативные навыки и гибкость в общении;
- опыт воспитательной и методической работы;
- стабильные показатели в работе;
- богатый жизненный опыт;
- способность и готовность делиться профессиональным опытом;
- стаж педагогической деятельности не менее 5 (пяти) лет.

3.4. Наставник должен обладать способностями к воспитательной работе и может иметь одновременно не более 2 (двух) подшефных педагогов.

3.5. Кандидатуры наставников рассматриваются на Педагогическом совете, утверждаются заведующим Учреждения.

3.6. Назначение наставника производится при обоюдном согласии предполагаемого наставника и молодого педагога, за которым он будет закреплен по рекомендации Педагогического совета, приказом заведующего Учреждения с указанием срока наставничества. Наставник прикрепляется к молодому педагогу, на срок не менее 1 (одного) года.

3.7. Наставничество устанавливается для следующих категорий работников Учреждения:

- педагогов, не имеющих трудового стажа педагогической деятельности в Учреждении;
- педагогов, имеющих стаж педагогической деятельности не более 3 (трех) лет;
- педагогов, нуждающихся в дополнительной подготовке для проведения непосредственно образовательной деятельности в определенной группе (по определенной тематике).

3.8. Замена наставника производится приказом заведующего Учреждения в случаях:

- увольнения наставника;
- перевода на другую работу молодого педагога или наставника;
- привлечения наставника к дисциплинарной ответственности;
- психологической несовместимости наставника и молодого педагога.

3.9. Показателями оценки эффективности работы наставника является:

- качественное выполнение молодым педагогом должностных обязанностей в период наставничества;
- активное участие молодого педагога в жизни Учреждения, выступления на методических мероприятиях Учреждения, на методических мероприятиях муниципального, регионального уровней.
- Участие молодого педагога в конкурсе профессионального мастерства различного уровня.

3.10. За успешную работу педагог-наставник отмечается заведующим Учреждения по действующей системе поощрения и стимулирования, вплоть до представления к почетным званиям.

3.11. По инициативе наставников может быть создан орган общественного самоуправления - Совет наставников.

4. Обязанности педагога-наставника.

4.1. Знать требования законодательства в сфере образования, ведомственных нормативных актов, определяющих права и обязанности молодого педагога по занимаемой должности;

4.2. Изучать:

- деловые и нравственные качества молодого педагога;
- отношение молодого педагога, к проведению образовательной деятельности, коллективу Учреждения, воспитанникам и их родителям;
- его увлечения, наклонности, круг досугового общения;

4.3. Вводить в должность (знакомить с основными обязанностями, требованиями, предъявляемыми к педагогу, правилами внутреннего трудового распорядка, охраны и безопасности труда).

4.4. Проводить необходимое обучение; контролировать и оценивать самостоятельное проведение молодым педагогом, ООД, режимных моментов и совместных мероприятий с детьми;

4.5. Разрабатывать совместно с молодым педагогом план профессионального становления; давать конкретные задания с определенным сроком их выполнения; контролировать работу, оказывать необходимую помощь.

4.6. Оказывать молодому педагогу, индивидуальную помощь в овладении педагогической профессией, практическими приемами и способами качественного проведения ООД, выявлять и совместно устранять допущенные ошибки.

4.7. Развивать положительные качества молодого педагога, корректировать его поведение в детском саду, привлекать к участию в общественной жизни коллектива, содействовать развитию общекультурного и профессионального кругозора.

4.8. Участвовать в обсуждении вопросов, связанных с педагогической и общественной деятельностью молодого педагога, вносить предложения о его поощрении или применении мер воспитательного и дисциплинарного воздействия.

4.9. Вести дневник работы наставника и периодически докладывать старшему воспитателю о процессе адаптации молодого педагога, результатах его труда.

4.10. Подводить итоги профессиональной адаптации молодого педагога, составлять отчет по итогам наставничества с заключением о результатах прохождения адаптации, с предложениями по дальнейшей работе молодого педагога.

5. Права педагога-наставника.

5.1. С согласия старшего воспитателя подключать для дополнительного обучения молодого педагога, других работников Учреждения.

5.2. Требовать рабочие отчеты у молодого педагога, как в устной, так и в письменной форме.

6. Обязанности молодого педагога.

6.1. Изучать закон «Об образовании», нормативные документы, определяющие его служебную деятельность, структуру, штаты, особенности деятельности Учреждения и функциональные обязанности по занимаемой должности.

6.2. Выполнять план профессионального становления в установленные сроки.

6.3. Постоянно работать над повышением профессионального мастерства, овладевать практическими навыками по занимаемой должности.

6.4. Учиться у наставника передовым методам и формам работы, правильно строить свои взаимоотношения с ним.

6.5. Совершенствовать свой общеобразовательный и культурный уровень.

6.6. Раз в три месяца отчитываться о своей работе перед наставником и старшим воспитателем.

7. Права молодого педагога.

7.1. Вносить на рассмотрение администрации Учреждения предложения по совершенствованию работы, связанной с наставничеством.

7.2. Защищать профессиональную честь и достоинство.

7.3. Знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения.

7.4. Посещать внешние организации по вопросам, связанным с педагогической деятельностью.

7.5. Повышать квалификацию удобным для себя способом.

7.6. Защищать свои интересы самостоятельно и через представителя, в случае дисциплинарного или служебного расследования, связанного с нарушением норм профессиональной этики.

7.7. Требовать конфиденциальности дисциплинарного расследования, за исключением случаев, предусмотренных законом.

8. Руководство работой наставника.

8.1. Организация работы наставников и контроль их деятельности возлагается на старшего воспитателя и заведующего Учреждения.

8.2. Старший воспитатель Учреждения обязан:

- представить назначенного молодого педагога, педагогам Учреждения, объявить приказ о закреплении за ним наставника;

- создать необходимые условия для совместной работы молодого педагога, с закрепленным за ним наставником;
- посещать мероприятия, проводимые с детьми наставником и молодым педагогом;
- организовать обучение наставников передовым формам и методам индивидуальной воспитательной работы, основам педагогики и психологии, оказывать им методическую и практическую помощь в составлении планов работы с молодыми педагогами;
- изучить, обобщить и распространить положительный опыт организации наставничества в образовательном учреждении;
- определить меры поощрения педагога-наставника.

8.3. Непосредственную ответственность за работу наставника с молодыми педагогами, несет старший воспитатель.

Старший воспитатель обязан:

- рассмотреть индивидуальный план работы наставника;
- провести инструктаж наставника и молодого педагога;
- обеспечить возможность осуществления наставником своих обязанностей в соответствии с настоящим Положением;
- осуществлять систематический контроль работы педагога-наставника;
- заслушать и утвердить на заседании Педагогического совета отчеты молодого педагога, и наставника и представить их заведующему Учреждения.

9. Документы, регламентирующие наставничество.

9.1.К документам, регламентирующим деятельность наставника, относятся:

- настоящее Положение;
- приказ заведующего Учреждения об организации наставничества;
- перспективный план работы наставника;
- протоколы заседаний Педагогического совета, на которых рассматривались вопросы наставничества;
- методические рекомендации и обзоры по передовому опыту проведения работы по наставничеству;

9.2. По окончании срока наставничества молодой педагог, в течение 10 дней должен сдать старшему воспитателю следующие документы:

- отчет молодого педагога о проделанной работе;
- план профессионального становления с оценкой наставника проделанной работы и отзывом с предложениями по дальнейшей работе молодого педагога.

10. Заключительные положения

10.1. Дополнения, изменения в настоящее Положение могут вноситься педагогами учреждения, заведующим, старшим воспитателем.

10.2. Дополнения, изменения в Положение принимаются на заседании педагогического совета и утверждаются руководителем дошкольного учреждения.

**План мероприятий
к «Году педагога и наставника в России»
в МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №32 «Одуванчик» г.Альметьевска**

№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственные
Проведение организационно-информационных мероприятий			
1.	Разработка и утверждение плана мероприятий в ДОУ, посвященных Году педагога и наставника в России на 2023 год	Январь 2023	Старший воспитатель Викторова А.П.
2.	Размещение информации: «2023 - Год педагога и наставника» <ul style="list-style-type: none"> • на сайте ДОУ и официальной группы в социальной сети ВКонтакте; • в мессенджерах (родительских чатах); • оформление для родителей информационного уголка в приёмных групп (папки-передвижки, памятки, буклеты); 	Январь 2023	Старший воспитатель Викторова А.П.
3.	Систематическое пополнение сайта ДОУ и официальной группы в социальной сети ВКонтакте новостями по «Году педагога и наставника»	Ежемесячно	Старший воспитатель Викторова А.П.
4.	Подведение итогов, анализ результатов проведения мероприятий, проведенных в рамках Года педагога и наставника	Ноябрь-декабрь 2023	Старший воспитатель Викторова А.П.
5.	Организация онлайн-площадки для добрых слов и благодарностей педагогам – «Доска почёта»	В течение года	Старший воспитатель Викторова А.П.
Работа с воспитанниками			
1.	Просмотр мультфильмов сказок «Профессия учитель и воспитатель»	В течение года	Воспитатели групп
2.	Выставка рисунков «Мой воспитатель»	Март 2023	Воспитатели
3.	Фотовыставка «Детсадовские истории»	Апрель 2023	Воспитатели
4.	Дидактические игры, разгадывание загадок «Профессия педагога»	В течение года	Воспитатели дошкольных групп
5.	Выставка стенгазет «Как учились в старину» (о первых школах и детских садах на Руси)	Май 2023	Воспитатели дошкольных групп
6.	Литературное путешествие по Тукаевским местам	Июнь 2023	Воспитатели дошкольных групп
7.	Мастер-класс «Очумелые выходные» (поделки, фото – занимательных выходных с родителями)	Июль 2023	Воспитатели
8.	Торжественный утренник «День знаний»	Сентябрь 2023	Музыкальные

			руководители, воспитатели
9.	Выставка поздравительных открыток «Мой любимый воспитатель!»	Сентябрь 2023	Воспитатели
10.	- Выставка рисунков «Букет любимому воспитателю»	Сентябрь 2023	Воспитатели
11.	С/р игры «Профессия воспитатель»	В течение года	Воспитатели
12.	Встречи с ветеранами педагогического труда «Не стареют душой ветераны»	Октябрь 2023	Воспитатели
13.	КВН - «Мой город-Альметьевск» совместно с подг. группой МБДОУ 38 Дельфин на базе МЮДОУ 38 Дельфин	Ноябрь 2023	Воспитатели подготовительных групп
Работа с родителями			
1.	Оформление родительского уголка на тему «Год педагога и наставника»	Обновление в течение года	Воспитатели
2.	Тематическая беседа на родительском собрании «О семье и семейном воспитании» Педагогическое просвещение родителей	По плану	Воспитатели
3.	Фотовыставка воспоминаний «Когда мама и папа были маленькие они ходили в детский сад»	Июнь 2023	Педагоги ДОУ
	Акция - пожелание любимому воспитателю	Сентябрь 2023	Воспитатели
Работа с педагогами			
1.	Фотовыставка «Улыбка педагога»	Февраль – март 2023	Старший воспитатель Викторова А.П.
2.	Выпуск видеороликов "Я - воспитатель".	Февраль-март 2023	Педагоги ДОУ
3.	Ведение личных сайтов педагогов	В течение года	Педагоги ДОУ
4.	Участие в профессиональных конкурсах методических разработок в сети Интернет.	В течение года	Педагоги ДОУ
5.	Участие в профессиональных конкурсах «Педагогический дебют», «Воспитатель года».	В течение года	Педагоги ДОУ
6.	Августовская педагогическая конференция 2023	Август 2023	Педагоги ДОУ

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ В РАМКАХ
ГОДА НАЦИОНАЛЬНЫХ КУЛЬТУР И ТРАДИЦИЙ
в МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №32
«Одуванчик» г.Альметьевска**

Цель плановых мероприятий: сохранение и укрепление духовных ценностей, возрождение исконных национальных традиций, а также продолжение культурного наследия народов России.

Задачи:

1. Воспитывать уважительное отношение к духовному наследию своего народа;
2. Развивать интерес к культуре, традициям своего народа;
3. Воспитывать любовь к своей малой родине;
4. Способствовать формированию нравственных качеств личности.

ДАТА	МЕРОПРИЯТИЯ	ЦЕЛЬ МЕРОПРИЯТИЯ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
ЯНВАРЬ 2023	1. Разработка и утверждение плана мероприятий в ДОУ, посвященных Году национальных культур традиций в РТ на 2023 год 2. Размещение информации: «2023 – Год национальных культур и традиций в РТ» <ul style="list-style-type: none"> • на сайте ДОУ и официальной группы в социальной сети ВКонтакте; • в мессенджерах (родительских чатах); • оформление для родителей информационного уголка в приёмных групп (папки-передвижки, памятки, буклеты) 		Старший воспитатель Викторова А.П.
ФЕВРАЛЬ 2023 "Татарская народная культура"	1. Беседа "Традиции татарского народа"	Познакомить детей старшего дошкольного возраста с традициями татарского народа; приобщать детей и взрослых к проявлению уважения к обычаям и традициям народа России; способствовать развитию интереса у детей к изучению истории родного края.	Воспитатели групп
	2. Чтение татарских народных сказок	Продолжать знакомить детей со сказками других народов.	
	3. Рассказывание детям о татарских народных поэтах - М.Джалиль, философях - Р.Фахретдинов	Познакомить детей с татарскими поэтами, философами	
МАРТ 2023 "Башкирская народная культура"	1. Беседа "Быт древних башкир"	Познакомить детей с бытом древних башкир (скотоводство, изготовление кумыса, изделия из кожи, ковроделие)	Воспитатели групп
	2. Презентация для детей на тему "Башкирский национальный костюм"	Познакомить детей дошкольного возраста с башкирской национальной одеждой; познакомить детей с новыми терминами; показать детям отличительные особенности башкирского костюма; развивать	

		эстетический и художественный вкус; развивать творческую активность; воспитывать бережное отношение к культурному и историческому наследию и традициям национальной культуры башкир.	
АПРЕЛЬ 2023 "Русская народная культура"	1.Беседа "Чем играли наши бабушки"	Познакомить с историей и разнообразием народных игрушек.	Воспитатели групп
	2. Чтение русской народной сказки «Никита Кожемяка»	Познакомить с русской народной сказкой «Никита Кожемяка»; помочь определить сказочные эпизоды в сказке; обогатить словарь детей словами: (пуд, межа, соха, дары.)	Воспитатели групп
МАЙ 2023 "Культура чувашского народа"	1. Беседа "Кто такие чувашки?"	Формировать у детей интерес к получению знаний о Чувашии; познакомить детей с историей чувашского народа, с его прошлым и настоящим; формировать умение рассказывать об истории и культуре своего народа; воспитывать чувство принадлежности к определённой культуре.	Воспитатели групп
	2.Презентация "Чувашский национальный костюм"	Продолжать знакомить детей с костюмами народов России; расширить представление детей о народных костюмах России, народном творчестве; познакомить детей с чувашским национальным костюмом; воспитывать патриотическое чувство посредством ознакомления с национальным костюмом; развитие интереса к чувашской национальной культуре.	
ИЮНЬ 2023 "Культура цыганского народа"	1.Беседа "Традиции и обычаи цыган"	Познакомить ребят с особенностями культуры цыган, познакомить с их обычаями, традициями; способствовать формированию предпосылок поисковой деятельности, интеллектуальной инициативы, становлению устойчивого интереса к цыганам, как отдельной нации.	Воспитатели групп
	2. Знакомство с цыганскими песнями и танцами.	Ознакомление детей с музыкальной культурой цыганского народа.	
ИЮЛЬ 2023 "Игры народов России"	1.Знакомство с играми народов России (презентация, игры с детьми)	Познакомить детей и продолжать знакомить детей с народными играми народов России.	Воспитатели групп
АВГУСТ 2023 "Летние праздники народов России"	1. Знакомство детей с русским народным праздником "Яблочный спас"	Познакомить детей с летними народными праздниками, их историей, традициями; прививать детям любовь к народным	Воспитатели групп

		праздникам; закрепить знания о временах года, признаках того и или иного времени года, приметах, повериях, связанных с временами года, праздниках отмечаемых народом .	
	2. Знакомство детей с татарским народным праздником "Ураза - Байрам"	Познакомить детей с летним татарским праздником, его историей, традициями.	
	3. Знакомство детей с праздником чукчей "Праздник моржей"	Познакомить детей с праздником чукчей; показать детям отличия лета в теплой полосе России от лета на Севере.	
	4. Знакомство детей с праздником марийцев "Зеленые святки"	Познакомить детей с праздниками марийцев; обычаями и традициями людей данной национальности.	Воспитатели групп
СЕНТЯБРЬ 2023 "Армянская национальная культура"	1. Презентация "Знакомство с армянскими народными традициями"	Способствовать формированию представлений о стране - Армения, ее традициях, обычаях, языке, национальной одежде, быте, народном декоративно - прикладном творчестве; активизировать и обогащать речь детей новыми словами при назывании элементов армянского национального костюма; воспитывать толерантность, дружбу между народами, уважение к народным традициям других стран.	Воспитатели групп
	2. Познакомить детей с армянским танцем (просмотр видео)	Продолжать знакомить с армянской культурой.	
ОКТЯБРЬ 2023 "Народные промыслы"	1. "Красавица - матрешка"	Продолжать знакомить в различными видами матрешек (русскими, татарскими, башкирскими, украинскими и т.д.)	Воспитатели групп
	2. Знакомство с промыслом башкирского народа - "ковроделием"	Дать понятие народного декоративно-прикладного искусства; научить детей выразительному созданию образов башкирского искусства.	
	3. Знакомство с промыслом чукчей - "оленеvodством"	Развивать у детей представления о культуре чукчей; формировать знания о том, что главное дело оленеводов - это сохранить поголовье оленей; воспитывать любовь и уважение к традициям народов Севера.	
НОЯБРЬ 2023 "Театрализация сказок народов России"	1. Драматизация русской народной сказки "Три медведя"	Развитие творческих способностей детей; формирование диалогической и монологической речи; учить детей эмоционально воспринимать содержание сказки; формировать умение имитировать действия персонажей, передавать эмоциональное состояние героев,	Воспитатели групп

		используя мимику, жесты, движения; побуждать к активному участию в театрализованной деятельности; развивать коммуникативные навыки и самостоятельность.	
	2. Кукольный спектакль по мотивам башкирской народной сказки "Клубок"	Приобщать детей к культуре башкирского народа; развитие желания у детей принимать участие в театрализованных представлениях.	
	3. Инсценировка сказки народов Севера "Северная сказка"	Организация образовательно-развивающей среды с целью создания условий для расширения кругозора детей посредством ознакомления с образом жизни, традициями коренных народов севера через инсценированную сказку; дать первичные представления о жизни, быте северных народов нашего региона ханты и манси; познакомить с фольклором народов ханты-манси: загадки, пословицы, приметы; формировать основы экологической культуры: правильное и заботливое отношение к природе родного края, его обитателям.	
ДЕКАБРЬ 2023 "Дружба народов"	1. Создание альбома "Национальные костюмы народов России"	Закрепить знания детей по изучению национальных костюмов народа России с помощью раскрашивания раскрасок детьми; воспитание чувства патриотизма, уважения к национальным традициям; вовлечь родителей в воспитательный процесс через совместную деятельность с ребенком.	Воспитатели групп
	2. "Пир на весь мир" (блюда разных народов России)	Знакомство детей с разнообразными блюдами, которые готовят народы разных национальностей России; привитие практических навыков распознавания вкусовых качеств наиболее употребительных блюд; привлечение родителей в совместную деятельность с ребенком.	
	3. Конкурс поделок "Национальный Дед Мороз"	Создание праздничной новогодней атмосферы и <u>вовлечение</u> детей и взрослых в творческий процесс по изготовлению национального Деда Мороза.	
	4. Фестиваль "Дружба народов"	Закрепление представлений детей о культуре разных национальностей: танцах, песнях,	

		костюмов, блюд; развитие толерантности у детей к представителям других национальностей; развитие умений детей в продуктивной и других видах детской деятельности, вовлечение родителей в активное сотрудничество.	
--	--	---	--